

マイナンバー制度の対応はお済ですか？

来年1月からの運用に対応急務!!

マイナンバー制度導入に伴う事前準備と実務対応

★ セミナーのねらい

2016年1月より運用が開始される「マイナンバー制度」は、番号の取得、確認や保管、破棄の運用と体制整備など、様々な実務対応が必至となります。とくに、従業員等の税務や社会保険の対応においては、あらゆる企業のパート、契約社員、扶養家族も対象となり、業務フローをしっかりと見直すなどの事前準備が必要となります。本セミナーでは、従業員等の対応でなければならないこと、注意すべき点を中心に、事前準備とルールの徹底、番号取得から様々な場面における対応までを具体例でわかりやすく解説します。

【開催日・会場】 ※次のいずれかの日程をお選びください	平成27年7月 7日(火) 富山…… 富山県総合情報センター第1・第2会議室
	平成27年7月 8日(水) 金沢…… 石川県地場産業振興センター 第3研修室
	平成27年7月27日(月) 福井…… 福井商工会議所ビル2階 会議室D
【開催時間】	13:30～16:30 (受付開始13:00)
【対象】	人事・総務担当の方、企業経営者
【定員】	50名

セミナー内容

1. マイナンバー (社会保障・税番号制度) とは？

- (1) なぜ今マイナンバーなのか？
- (2) マイナンバー (社会保障・税番号制度) の概要
- (3) マイナンバー実施イメージ例
- (4) 10月にマイナンバー通知、全体スケジュールの確認
- (5) 個人番号と法人番号
(個人はクローズド、法人はオープンに)
- (6) 特定個人情報とは
- (7) 個人情報保護法との違い
- (8) マイポータルについて

2. マイナンバー制度導入に伴う事前準備

- (1) 事前準備スケジュール
- (2) 入社から退社までの利用場面の例
- (3) 社員への周知方法 (社員研修・勉強会の実施)
- (4) 社内規定の見直しや管理場所の整備
- (5) 業務フローの作成
- (6) 情報システムの対応 (ベンダーとのやり取り留意点)
- (7) 政府案による新様式の確認と様式情報提供スケジュール

3. 特定個人情報のルール (マイナンバー4箇条)

- (1) 「社会保障・税・災害対策」の3分野にのみ利用可能
- (2) 取得・利用・提供のルール
- (3) 保管・廃棄のルール
- (4) 委託・再委託のルール
- (5) 安全管理措置のルール

4. 企業に求められる実務対応

- (1) 特定個人情報取得時の注意点
- (2) 本人確認の方法 (番号確認と身元確認)
- (3) 従業員の家族における特定個人情報の取扱い
- (4) 特定個人情報の提供を受けるタイミング
- (5) 従業員等の税務における実務対応
- (6) 従業員等の社会保険 (健康保険・厚生年金保険) における実務対応
- (7) 従業員等の雇用保険・労災保険における実務対応
- (8) 取引先 (外注講師等) との税務における実務対応
- (9) 委託・再委託の考え方 (アウトソーシング、グループ会社)
- (10) 特定個人情報の保管方法
- (11) 特定個人情報の破棄はどうする？
- (12) 罰則規定の確認
- (13) 導入後の猶予規定
- (14) 中小企業への特例措置とは？

5. マイナンバー制度のQ & A

- (1) マイナンバー導入で、従業員のメリットは？
- (2) 特定個人情報を提供したくないのですが…
- (3) マイナンバーの変更って可能？
- (4) 高齢者や障害者などでパソコンが無い場合は、マイポータルは利用不可？



講師

マネーコンシェルジュ税理士法人
代表税理士

今村 仁氏

立命館大学卒。

会計事務所を2社経験後、ソニー株式会社に勤務。その後2003年今村仁税理士事務所開業。

2007年マネーコンシェルジュ税理士法人に改組、代表社員に就任。

個人情報保護法に詳しく、顧問先にマイナンバー制度導入指導を行う。

著書：「3か月でできる決算対策完全ガイド」、「会社設立5年お金にまつわる解決一切」等があり、その他、専門誌・一般紙に執筆多数。

商工会議所や金融機関など経営者及び経理担当者向けのセミナーも実績多数。

HP:<http://www.money-c.com/>

講師からの一言

マイナンバーに対する企業関係者の関心が、最近急速に高まっています。

マイナンバー制度開始までにするべき事前準備事項の煩雑さや、罰則規定の強化が、その背景にあるのかもしれませんが。

マイナンバー制度についての「基本的事項」から、企業における「人事業務や総務業務における具体的事前準備方法」や、「規定作り及びシステム設計アドバイス」等幅広く、分かりやすくお伝えします。

ちなみに、マイナンバー制度は従業員1人の会社も対応が必要です。

■参加申込み 下記の「北経研セミナー参加申込み書」にご記入の上、FAXにてお申込み下さい。

■参加費(税込)

会員 1名 9,720円

非会員 1名 23,760円 ※賛助会員(年会費1万円)へのお申込みをいただければ、会員価格とさせていただきます。

●2名以上参加される場合は10%の割引料金になります。

■お申込みにあたって(必ずお読みください)

- ①参加費用は後日請求書を発送いたします。
- ②キャンセルは、当該セミナーの2日前までご連絡ください。
- ③前日、当日キャンセルについてはお受けできません。
- ④福井会場の駐車料金は各自でご負担願います。
- ⑤富山会場・金沢会場の施設駐車場は無料です。

北経研セミナー参加申込み書

⑥

一般財団法人北陸経済研究所宛

平成 年 月 日
【お問合せ】 TEL 076-433-1134 担当 新町
富山県富山市丸の内1丁目8-10
E-mail: sinmati@hokukei.or.jp

FAX: 076-433-1164

貴社名			
電話番号		FAX	
ご住所	〒 ー 市町村		
ご連絡担当者	お名前		
	所属	E-mail	
ご希望の日程・参加者			
会場	お名前	所属	役職名
7日富山・8日金沢・27日福井			
7日富山・8日金沢・27日福井			
7日富山・8日金沢・27日福井			

【個人情報の取扱いに関するご案内】本書類に記入されました個人情報は、当研究所の実施するセミナーの申込み手続きならびに実施、情報のご提供に利用します。またご本人様の同意を得ることなく、第三者に提供することはありません。