



新人の3割が3年以内に退職!?

### 若手社員を辞めさせない!

# 管理職の自分磨きと部下育成

～部下を理解し、人間味あふれる「実力」と「魅力」のある上司になる～

## ★ セミナーのねらい

多大な労力とコストを費やして、ようやく採用できた新入社員の3割が3年以内に退職してしまいます。またコロナ禍で新社会人となった新社員は、入社するなりリモートワークになったり、社員同士の食事が禁止となったり、社内のコミュニケーション不足に不安を募らせ、転職・退職を考える人が増えているとも聞きます。人材確保がますます困難になる昨今、新人・若手社員の退職防止は喫緊の課題です。企業の今後を担う彼らを簡単に辞めさせないためには、企業の風土づくりと採用後の上司からの働きかけが大変重要です。

本セミナーでは、今どきの若手社員の考え方・行動様式を理解し、当人のタイプに合った対応、当人のキャリアを第一に考えた部下育成による「若手社員の定着」「モチベーションの向上」を図り、実力と魅力ある上司となるべく「管理職の自分磨き」についても一緒に考えていきます。管理職をはじめ、経営幹部の方にもぜひおすすめいたします。

開催日時	2021年8月26日(木) 9:30～16:30 (接続開始 8:45 会場受付 9:00)
会場	金沢：石川県地場産業振興センター 第13研修室 各受講企業またはご自宅にて (Web ミーティングシステム「ZOOM」を使用)
対象	管理職、経営幹部、部下を持つリーダーの方、
定員	金沢会場：20名 オンライン：20名

## セミナー内容

1. 今どきの若手社員の特徴は？
  - ・プライベートと仕事を両立する自分ファースト志向
  - ・積極的に見せているが実は受け身
2. 若手社員から見られている自分を理解してしているか？
  - ・人間味溢れる「実力」と「魅力」のある上司 (IQ・EQ)
  - ・上司が自分のキャリアを真剣に考えて行動することの意味
  - ・若手社員の報連相を本当に聴いているか？ (聴き方のクセを知る)
3. 職場の若手社員のことを本当に理解しているか？
  - ・職場の若手社員はどんなタイプなのか読み取る洞察力
  - ・職場の若手社員に対して効果的な対応の仕方 (上司としての影響力)
  - ・職場の若手社員へのタイプ別モチベーションアップの言葉の理解
  - ・上司である自分と若手社員の相性 (タイプの違い)
4. 部下育成が定着とモチベーションアップを生む
  - ・率先垂範と仕事の割り当て
  - ・若手社員への興味関心



講師：  
株式会社ヒューマンブレインアソシエイツ  
取締役上席シニアコンサルタント  
稲垣 正己 氏

## ★ これまでの受講者の声

- 自分の性格や行動パターンを客観的にみることができたので、これからコミュニケーションをとっていく際に自分の悪い部分を少しでも軽減して、良好な関係を築いていきたいと思えます。
- 1日話を聞くだけでなく、グループ内で話をしたりできて良かった。他の職場の人の話も聞けて、自分にはない考え方はとても勉強になった。
- 研修を受けて、自分のことが分かってこれからどうしていけばいいか課題も見えてきて、意識を変えて自分を磨いていこうと感じた。

講師  
紹介

株式会社ヒューマンブレインアソシエイツ いながき まさみ  
取締役上席シニアコンサルタント **稲垣 正己 氏**

南山大学卒業。  
情報機器メーカーの販売会社でトップセールスマンとして活躍後、コンサルティング業に転職。  
トヨタ系など数多くの企業で現場に密着した実践的指導をモットーとし、人財の育成に当たる。  
生産性を上げる為に個々人の強みの発掘、相手との心理面からのアプローチなどを中心とした  
総合的実践プログラムを手掛けており、熱血漢あふれる指導は好評を博している。  
北経研セミナーでも多くの登壇経験があり、いずれの研修も受講者から高い評価を得ている。

## ■参加申込方法(①、②、③のいずれかでお申込み下さい)

- ①当研究所ホームページのセミナー・講演会のタブまたは右 QR コードよりセミナーお申込フォームにすすむ
- ②以下の「北経研セミナー参加申込書」に記入の上、FAX
- ③E-mail : haginaka@hokukei.or.jp に必要事項を記入の上、メール



## ■参加費(税込)

会 員 1名 19,800 円  
非会員 1名 39,600 円 ※賛助会員にお申込みいただければ、会員価格でご受講いただけます。

●2名以上参加される場合は10%の割引料金になります。

## ■お申込みにあたって(必ずお読みください)

- ①請求書や受講証、オンライン受講者様へのご案内(接続URL)はE-mailにてお送りいたします。ご連絡担当者様およびオンライン受講者様のE-mailアドレスは必ずご記入くださるようお願いいたします。
- ②キャンセルのお申し出は5営業日前までをお願いいたします。以降のキャンセルはご返金いたしかねますので、予めご了承ください。ただし、当研究所主催の別セミナーへの振替受講のお申し込みをお受けいたします。
- ③オンライン受講の方には原則テキスト等の資料をデータでご提供いたします。事前に印刷してお手元にご用意いただきますようお願いいたします。
- ④セミナー中、録画再配信用にレコーディングをしております。  
カメラワークによっては、受講者のお姿が映る場合がございますので、ご了承ください。
- ⑤施設の駐車場は無料をご利用いただけます。
- ⑥お申込みが最低開催人数に満たない場合は、中止させていただきます。あらかじめご了承ください。

## (2021-032) 北経研セミナー参加申込書 (8月26日 金沢・Web)

一般財団法人北陸経済研究所宛て

年 月 日

FAX:076-433-1164

【お問合せ】 TEL 076-433-1134 担当 萩中  
富山県富山市丸の内 1 丁目 8-10  
E-mail:haginaka@hokukei.or.jp

貴社名					
電話番号			FAX		
所在地	〒 ー 市町村				
ご連絡担当者	お名前				
ご連絡担当者様の E-mailアドレスのご記入 をお願いいたします。	所属				
	E-mail				
【 8月26日(木) 金沢・Web 】 参 加 者					
お名前	所属	役職名	E-mail	※URL・パスワードをお知らせ します。必ずご記入ください。	受講場所
					金沢・Web
					金沢・Web
					金沢・Web

【個人情報の取扱いに関するご案内】 本書類に記入されました個人情報は、当研究所の実施するセミナーの申込み手続きならびに各種サービスのご案内、情報のご提供、継続的なお取引における管理のために利用します。またご本人様の同意を得ることなく、第三者に提供することはありません。