

カリキュラムのご案内

新入社員研修に必要なカリキュラムをラインアップ!

「新入社員オンデマンド」では新入社員が社会人としての自覚とマナーの基本が学べるカリキュラムを体系的にラインアップしています。また、企業の業種や社員の職種に応じて、目的に合った内容を組み立てて利用することも可能です。

No.	カテゴリ	セミナータイトル	時間
1	マインド	社会人としての心構え	全 47 分
2	マインド	新入社員 3つの心得	全 13 分
3	ビジネスマナー	ビジネスマナーの基礎知識	全 40 分
4	ビジネスマナー	社会人としての身だしなみ	全 49 分
5	コミュニケーション	相手を不快にさせない言葉遣いの実践講座 ～基本マナーを身につける～	全 52 分
6	電話対応	電話対応マナー	全 61 分
7	電話対応	ワンランク上の電話対応マナー ～苦手意識を克服する 6つのポイント～	全 51 分
8	コミュニケーション	相手のココロを動かすコミュニケーション術	全 40 分
9	コミュニケーション	マスク越しのコミュニケーションのコツ	全 19 分
10	コミュニケーション	ウィズコロナ時代に必要なコミュニケーション力 ～オンラインでも好かれる人・信頼される人の話し方～	全 40 分
11	マインド	「折れない心」の作り方 職場でのモチベーションとコミュニケーション	全 42 分
12	パソコンスキルアップ	社会人必須! 「出張報告書」の作成から学ぶ社内文書の作り方	全 20 分
13	パソコンスキルアップ	新社会人なら必須! エクセルビジネス活用講座 ～日々の業務に使える 15の技～	全 34 分
14	パソコンスキルアップ	テレワーク時代のスタンダード 「Zoom ミーティング」活用	全 30 分


*北陸経済研究所ホームページのバナー「新入社員研修オンデマンド」から、サンプル動画の視聴ができます。

※掲載講師、セミナータイトルや時間は変更になる場合がございます。

新入社員研修オンデマンド申込書 H

FAX 076-433-1164

〈お問合せ先〉 一般財団法人北陸経済研究所 【担当: 萩中】
TEL: 076-433-1134 E-Mail: haginaka@hokukei.or.jp

貴社名				オンラインでのお申込はこちら 
電話番号				
所在地	〒			
ご連絡先	お名前			
ご連絡担当者様のE-mailアドレスを必ずご記入ください。	所属			
	E-Mail			
ご受講者名①		ご受講者名③		
ご受講者名②		ご受講者名④		

◇ご記入いただきましたお申し込み情報は、当研究所の実施するセミナーの申込み手続きならびに実施、情報のご提供に利用します。また、ご本人の同意なく第三者に提供いたしません。

【新入社員インターネット・セミナー】はブレイングループが運営するサービスです。
〒102-0083 東京都千代田区麹町3丁目5-2 ビュレックス麹町4F TEL: 03-6261-4343 FAX: 03-6261-4321

企画・販売 制作

 株式会社ブレイン 株式会社イーブレイン

令和4年2月10日現在



北経研オンラインセミナーのご案内

2022 新入社員研修 オンデマンド

開催期間(動画配信受講期間)

2022年3月14日～6月13日(3ヶ月間)

受講料(会員価格)

1名(1ID) 11,000円(税込)
2人目から、1名(1ID) 5,500円(税込)

**いち早く社会人として求められる
必要な知識が学べます!!**

- 新入社員研修に必要なカリキュラムが揃っています
- 何時でも・何処でも・何度でも見たい研修が視聴できます
- パソコンがあれば追加ソフト不要です
- PC・MAC・スマートフォン・タブレット対応です

オンライン動画研修で企業の人材育成を支援します

集合研修が
実施できない

新入社員へ
早急に研修を
受講させたい

若手社員に
学び直しの機会
を提供したい

北経研セミナーの新入社員研修の特徴

新型コロナウイルスの感染対策に応じ、オンデマンドでの効果的な動画研修によるプログラムをラインナップしています。

北経研セミナーでは、「働くことの意味」や「日常の『基本行動』についての姿勢」などの根本的な考え方の習得に主眼を置いた【会場参加型研修】と、ビジネスパーソンとして必須のより実践的なスキルを計画的にWebで学ぶことができる【オンデマンド型研修】の二つをご用意しております。

この【オンデマンド型研修】は、会場参加型に受講できない企業様はもとより、会場参加型研修に加えて受講されることで、より丁寧で効果的な新入社員教育の相乗効果が実現できるものです。

以下のようなニーズやご要望をお持ちの企業さまに、ぜひお薦めさせていただきます。

- 会場参加型で学んだ基本的な姿勢や考え方をベースに、個別に習得させたいスキル別の研修を行いたい。
- 会場参加型の研修日程が合わない。欠席者への補講を行いたい。
- 個別のウィークポイントに応じた受講を計画的に行いたい。
- 若手社員の学び直し研修や自己啓発に利用したい。

新入社員研修オンデマンドの動画配信システム

北経研オンラインセミナー 新入社員研修 オンデマンド

コンテンツは見放題

※「新入社員研修」に必要なカリキュラムを厳選して配信

集合研修の代替・補完に最適

- ◆ 会場参加型の研修日程が合わない
- ◆ カテゴリごとに受講スケジュールを組み立てて学ばせたい
- ◆ 支店や遠隔拠点に勤務する新入社員に共通のカリキュラムを受講させ、一体感のある学習を行わせたい
- ◆ 2年目・若手社員の学び直しのツールとして活用したい



オススメPoint1 動画研修がクリックひとつで視聴可能！
動画研修は、「パソコンやスマホ・タブレット（アンドロイド・iPhone 対応）から専用サイトにアクセスすれば、選択したコンテンツがクリックひとつで即座に視聴できます。
※ご利用にはIDとパスワードが必要となります。

オススメPoint2 何時でも・何処でも・何度でもご利用いただけます！
時間・場所を問わずアクセス可能なインターネットの特性を活かし24時間利用可能！
受講者の都合に合わせて何度でも繰り返し視聴することができます。新入社員研修を効果的に安全に実施することができます。

オススメPoint3 「新入社員研修」に必要なカリキュラムを厳選して配信！
マインド・ビジネスマナー・ビジネスコミュニケーションなど「新入社員研修」としての必須カリキュラムや実際の現場で役に立つ「パソコン基礎講座」など厳選したコンテンツをラインナップしました。

ご利用方法

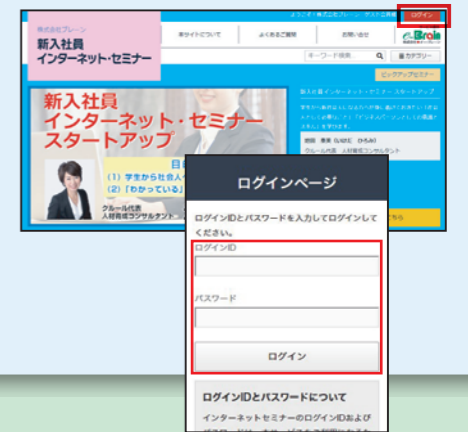
① 北陸経済研究所のホームページのバナー「新入社員研修オンデマンド」から「インターネット・セミナー」案内ページにアクセスします。



② 「インターネット・セミナー案内ページ」にある【セミナー視聴はこちらからボタン】をクリックし「新入社員インターネット・セミナー」TOPページへ移動します。
※北陸経済研究所が発行する「受講証」に記載されたIDとパスワードを事前に確認下さい。



③ 「新入社員インターネット・セミナー」TOPページの右上にある【ログイン】をクリックし「ログインページ」へ移動します。



「ログインページ」でログインIDとパスワードを入力し、【ログインボタン】をクリックします。

※北陸経済研究所が発行する「受講証」に記載されたIDとパスワードを入力して下さい。

④ 再び「TOP画面」に戻りますので、視聴したいコンテンツを選択し「詳細画面」に移動します。



「詳細画面」で【動画を再生ボタン】をクリックします。

⑤ 「視聴画面」にて動画コンテンツが視聴できます。

※ PC・MAC・スマートフォン・タブレット対応です

