



コミュニケーションに大切な伝え方、話し方、まとめ方をシリーズで体系的に学べます。

# プレゼンテーションスキル

を体系的に習得する研修 (5回シリーズ)

大好評

開催日・対象	セミナー内容・受講料	講師・開催場所
<b>7月5日</b> (火) 新入社員 若手・中堅 管理職	<b>*論理的思考を磨く</b> <b>「ロジカルシンキング」超入門講座</b> ① ロジカルシンキングとは ② なぜ、あなたの話は伝わらないのか ③ なぜ、その結論になるのか ④ ロジカルシンキングが変えるあなたの仕事 など 会員：18,700円(税込)	株式会社Y'sオーダー 代表取締役 藤野 祐美氏  <b>金沢</b> 石川県地場産業 振興センター <b>WEB</b> 各企業または自宅にて Zoomによる受講
<b>8月2日</b> (火) 若手・中堅 管理職	<b>*話し方の型をトレーニングで習得</b> <b>「わかりやすく、簡潔に話す技法」講座</b> ① 話すことが苦手でなくなる5か条 ② 情報整理術紹介 ・ブレップ法、ホールパート法、FABE法 ③ スピーチ演習相互評価 会員：17,600円(税込)	有限会社ベイスマネジメント 代表取締役 真殿 道生氏  <b>富山</b> 一般財団法人 北陸経済研究所 <b>WEB</b> 各企業または自宅にて Zoomによる受講
<b>10月4日</b> (火) 新入社員 若手・中堅 管理職	<b>*視覚で伝えるスキルを学ぶ</b> <b>提案書・企画書作成の図解手法を学ぶ!</b> ① そもそも企画・提案書で大切なことは? ② 人に納得してもらう図解手法【演習】 ③ 基本的な図解を知る【演習】 ④ 実際に図解で資料作成をして、プレゼンしてみよう【演習】 会員：22,000円(税込)	セイ・コンサルティング・グループ株式会社 取締役 田淵 真理子氏  <b>WEB</b> 各企業または自宅にて Zoomによる受講
<b>11月17日</b> (木) 若手・中堅 管理職	<b>*元Microsoft製品オフィシャルトレーナーに学ぶ</b> <b>PowerPointスキルアップ研修</b> ① プレゼンテーションとは「相手を動かすこと」 ② PowerPoint資料作成早分かり ③ 最短でスライド作成する ④ PowerPointの効果的な演出 など 会員：22,000円(税込)	株式会社ビジネスプラスサポート 人財育成プロデューサー 森田 圭美氏  <b>WEB</b> 各企業または自宅にて Zoomによる受講
<b>12月9日</b> (金) 若手・中堅 管理職 経営者・経営幹部	<b>*気持ちを伝えるコミュニケーション手法を学ぶ</b> <b>心を動かす話し方とプレゼンテーション</b> ① プレゼンテーションの成功を決める鍵 ② 相手に伝えるために必須のコミュニケーションの原則 ③ 心に届く声・心をつかむ話し方の基本 ④ 相手が納得でき、印象に残るシナリオ作り など 会員：18,700円(税込)	株式会社ネクストステージ・プロデューズ 代表取締役 三神 結衣氏  <b>富山</b> 一般財団法人 北陸経済研究所 <b>WEB</b> 各企業または自宅にて Zoomによる受講

●研修の目的と参加のすすめ

会社説明会、新商品提案、新商品発表、新規発注コンペ、面接など、ビジネスにおけるプレゼンテーションのシーンは非常に多く、それぞれのシチュエーションで共通する目的は、「相手にこちらの意図通りの行動を起こしてもらおう」ことです。

そのため、プレゼンテーションスキルの巧拙は、ビジネスの成功を左右すると言っても過言ではありません。

翻って、プレゼンテーションスキルとはどんなスキルでしょうか。プレゼンテーションソフトを使いこなす、聞き手にわかりやすいスライド資料作り、好印象で簡潔でわかりやすい話し方、論理的なシナリオ作り、聞き手の反応や意向を察知する鋭いコミュニケーション力などなど、様々なスキルを総動員してこそ、相手に行動を起こしてもらおうプレゼンテーションにつながるのです。

今回のプレゼンテーションシリーズでは、一連のスキルをトータルで習得することが可能です。必要とされる基礎を身につけることで、本当に必要なプレゼンの場数を踏むための準備を行うことが出来ます。

■お申込みにあたって (必ずお読みください)

- ①請求書、受講証はE-mailにてご連絡担当者様にお送りいたします。ご連絡担当者様のE-mailアドレスを必ずご記入くださるようお願いいたします。ご都合が悪い場合はE-mailでお申し出ください。
- ②1名で5講座全て受講される場合は一括申込割引をご利用いただけます。参加者が未定の場合でも、お申込みいただけます。その場合は初回開催日の1週間前までに参加者名をお知らせください。
- ③一括申込割引適用の場合、キャンセルはお受け出来ません。ただし、受講者の変更または、当研究所主催の他のセミナーへの振り替え受講の申し込みをお受けいたします。
- ④オンライン受講の際は、カメラは常時オンをお願いします。テキスト等の資料はメールで送る場合がございます。事前に印刷してお手元にご用意いただきますようお願いいたします。
- ⑤セミナー中、録画再配信用にレコーディングをしております。場面によっては、受講者が映る場合がございますので、ご了承ください。
- ⑥お申込みが最低開催人数に満たない場合は、中止させていただきます。その場合、1講座につき17,000円返金いたします。

■参加申込み 下記の「北経研セミナー参加申込書」にご記入のうえ、FAXにてお申込みください

- 下記の【お問合せ】E-mailアドレスに申込み内容をお送りいただいても結構です。

■全講座一括申込受講料 (税込)

会員 1名 85,500円 ※会員限定のシリーズ研修です。賛助会員へのお申込みでご受講いただけます。

- 個別申込みの場合の5講座受講料合計は、会員99,000円 となります。

北経研セミナー参加申込書

申込期限 6/28(火)

年 月 日

一般財団法人北陸経済研究所宛て

【お問合せ】 TEL 076-433-1134 担当 萩中  
富山県富山市丸の内1丁目8-10  
E-mail:haginaka@hokukei.or.jp

FAX: 076-433-1164

貴社名					
電話番号			FAX		
所在地	〒 - 市町村				
ご連絡担当者 <small>ご連絡担当者様のE-mailアドレスのご記入をお願いいたします。</small>	お名前				
	所属				
	E-mail				
【プレゼンスキル習得研修5回シリーズ】 参 加 者					
お名前	所属	役職名	受講場所	※セミナーごとに受講場所をお選びください	
			2022-020	7/5(火)	金沢・WEB
			2022-028	8/2(火)	富山・WEB
E-mail	※URL・パスワードをお知らせします。必ずご記入ください。		2022-041	10/4(火)	WEBのみ
			2022-046	11/17(木)	WEBのみ
			2022-051	12/9(金)	富山・WEB